



## STRATTON FLATS

### Parking Restrictions

*La versión en español está disponible en la página 4.*

To further supplement the parking restrictions as outlined in the STRATTON FLATS MASTER ASSOCIATION, INC. RULES AND REGULATIONS, the Board of Directors would like to provide some additional clarification and reminders.

1. Street parking is never permitted and there are no exceptions aside from emergency, utility, and maintenance vehicles. Parking in the street, even for a brief period of time, puts the vehicle at risk of being towed and/or fines assessed to the homeowner.
2. Vehicles parked in driveways must have all four tires on the pavement of the driveway. Partial parking on landscaping, grass, rocks, gravel, etc. is not permitted and may result in damage to HOA-maintained property. The cost to repair damage to sprinkler heads or other landscaping components due to off-driveway parking will be passed on to the homeowner.
3. Perpendicular parking in driveways is not permitted. Vehicles parked in driveways must not block any other vehicles from departing.
4. It is the responsibility of property owners to communicate rules, regulations, and updates to their tenants.
5. For lost or forgotten passcodes, please email your request to [strattoncodes@gmail.com](mailto:strattoncodes@gmail.com). While the Enforcement Committee makes every effort to respond to these requests in a timely manner. It is the responsibility of the property owner to obtain this passcode in advance of parking in a guest parking location. The Association is not responsible for the cost of booting or towing associated with failure to register due to lost or forgotten passcodes.
6. The Enforcement Committee will often place warning stickers on the windows of vehicles that are in violation of parking regulations. However, a warning is not required and often will not occur before vehicles are immobilized or towed.
7. Long-term, overflow parking is available for a low monthly fee from Spring Creek Apartments. A sample lease agreement is available on the Stratton Flats website. For more information, or to set up an agreement with Spring Creek Apartments for RV/Camper/Trailer, or overflow vehicle parking, please contact Spring Creek Apartments directly at 970-855-2233.

### Covenant Enforcement Contact Information

For any questions, comments, or concerns related to Covenant Enforcement, violation notices, fines, booting & towing, or the Rules & Regulations of Stratton Flats, please direct those inquiries to the Enforcement Committee at the contact information below:

**Email:** [strattoncodes@gmail.com](mailto:strattoncodes@gmail.com)

**Phone:** (970) 431-0647



## STRATTON FLATS

### Guest Parking Policies

1. All vehicles parking in Guest Parking locations throughout the community must register the vehicle using the Parking Boss Attendant platform in order to obtain a digital parking permit.
2. In order to register a vehicle to park in a Guest Parking location, the resident or guest must enter the homeowner's unique passcode provided by the Parking Boss Attendant platform. For lost or forgotten passcodes, please email your request to strattoncodes@gmail.com.
3. Each home is allotted 5 days (120 hours) of complementary guest parking per month.
4. Once 120 hours of complementary parking for the month is exhausted, residents and guests must pay a fee of \$2.00 per hour, up to a maximum of \$10.00 per day in order to register their vehicle.
5. Unregistered vehicles or vehicles with expired digital parking permits will be subject to immobilization, tow, and/or fine at owner's expense.
6. Vehicles found to be in violation of the community's parking restrictions will be subject to immobilization and tow. Boot removals will be performed at a fee of \$140.00. Impound and vehicle recovery fees are assessed by towing providers at variable rates.

### Parking Restrictions

*As defined by the STRATTON FLATS MASTER ASSOCIATION, INC. RULES AND REGULATIONS*

1. The number of vehicles parked at each Site is limited to the number of vehicles which can be completely contained in the garage and on the Owner's private driveway.
2. No parking shall be permitted on the streets. This restriction, however, shall not restrict trucks or other commercial vehicles within Stratton Flats, which are necessary for construction or for maintenance of the Common Elements or Sites. In the event that the Master Association shall determine that a vehicle is in violation of this rule, then a written notice describing the vehicle may be personally delivered to the owner thereof, if known, or shall be conspicuously placed upon the vehicle and the vehicle may be booted or towed at the owner's expense.
3. No vehicle, trailer or vehicle accessory shall impede snow plowing of the streets. If any such vehicle or accessory is allowed to impede snowplowing then such vehicle may be towed at the owner's expense without notice.
4. Vehicles parked in fire lanes or reserved spaces, if any, may be towed without notice at the owner's expense.



## STRATTON FLATS

### **Violations of Vehicle and Parking Rules**

*As defined by the STRATTON FLATS MASTER ASSOCIATION, INC. RULES AND REGULATIONS*

1. Any violation of the Master Association's Vehicle and Parking Rules shall subject an Owner to the rights and remedies allowed or provided to the Master Association in the Declaration, and shall also subject the Owner to a reasonable fine assessment imposed by the Board as set forth in the Master Association's Enforcement Policy.



## STRATTON FLATS

Para complementar aún más las restricciones de estacionamiento delineadas en las REGLAS Y REGULACIONES DE LA ASOCIACIÓN PRINCIPAL DE STRATTON FLATS, INC., la Junta Directiva desea brindar algunas aclaraciones y recordatorios adicionales.

1. Nunca se permite estacionar en la calle y no hay excepciones, excepto para vehículos de emergencia, utilitarios y de mantenimiento. Estacionar en la calle, incluso por un breve período de tiempo, pone al vehículo en riesgo de ser remolcado y/o de que se le impongan multas al propietario de la vivienda.
2. Los vehículos estacionados en los estacionamientos deben tener las cuatro llantas en el pavimento del estacionamiento. No se permite estacionar parcialmente en áreas de paisajismo, pasto, rocas, grava, etc., y puede resultar en daños a la propiedad mantenida por la Asociación de Propietarios. El costo de reparar los cabezales de rociadores u otros componentes del paisajismo debido a estacionamiento fuera de la entrada será trasladado al propietario de la vivienda.
3. No se permite el estacionamiento perpendicular en las entradas. Los vehículos estacionados en los estacionamientos no deben bloquear la salida de otros vehículos.
4. Es responsabilidad de los propietarios de la propiedad comunicar las reglas, regulaciones y actualizaciones a sus inquilinos.
5. Para códigos de acceso perdidos o olvidados, envíe su solicitud por correo electrónico a [strattoncodes@gmail.com](mailto:strattoncodes@gmail.com). Si bien el Comité de Cumplimiento hace todo lo posible para responder a estas solicitudes de manera oportuna, es responsabilidad del propietario de la propiedad obtener este código de acceso antes de estacionar en un lugar de estacionamiento para invitados. La Asociación no es responsable del costo de inmovilizar o remolcar asociado con la falta de registro debido a códigos de acceso perdidos o olvidados.
6. El Comité de Cumplimiento a menudo colocará etiquetas de advertencia en las ventanas de los vehículos que violen las regulaciones de estacionamiento. Sin embargo, no se requiere una advertencia y a menudo no ocurrirá antes de que los vehículos sean inmovilizados o remolcados.
7. El estacionamiento de desbordamiento a largo plazo está disponible por una tarifa mensual baja en Spring Creek Apartments. Un contrato de arrendamiento de muestra está disponible en el sitio web de Stratton Flats. Para obtener más información o para establecer un acuerdo con Spring Creek Apartments para estacionamiento de RV/Remolque o vehículos de desbordamiento, comuníquese directamente con Spring Creek Apartments al 970-855-2233.

### **Información de contacto para el cumplimiento de los acuerdos**

Para cualquier pregunta, comentario o inquietud relacionada con el cumplimiento de los acuerdos, avisos de violación, multas, inmovilización y remolque o las Reglas y Regulaciones de Stratton Flats, dirija esas consultas al Comité de Cumplimiento en la siguiente información de contacto:

**Correo electrónico:** [strattoncodes@gmail.com](mailto:strattoncodes@gmail.com)

**Teléfono:** (970) 431-0647



## STRATTON FLATS

### Políticas de Estacionamiento para Invitados

1. Todos los vehículos que estacionen en los lugares de estacionamiento para invitados en toda la comunidad deben registrar el vehículo utilizando la plataforma Parking Boss Attendant para obtener un permiso de estacionamiento digital.
2. Para registrar un vehículo para estacionar en un lugar de estacionamiento para invitados, el residente o invitado debe ingresar el código de acceso único del propietario de vivienda proporcionado por la plataforma Parking Boss Attendant. Para códigos de acceso perdidos o olvidados, envíe su solicitud por correo electrónico a [strattoncodes@gmail.com](mailto:strattoncodes@gmail.com).
3. Cada hogar tiene asignados 5 días (120 horas) de estacionamiento para invitados complementario por mes.
4. Una vez que se agotan las 120 horas de estacionamiento complementario para el mes, los residentes y los invitados deben pagar una tarifa de \$2.00 por hora, hasta un máximo de \$10.00 por día para registrar su vehículo.
5. Los vehículos no registrados o los vehículos con permisos de estacionamiento digital vencidos estarán sujetos a inmovilización, remolque y/o multa a expensas del propietario.
6. Los vehículos encontrados en violación de las restricciones de estacionamiento de la comunidad estarán sujetos a inmovilización y remolque. La eliminación de las botas se realizará a un costo de \$140.00. Las tarifas de depósito y recuperación del vehículo son evaluadas por los proveedores de remolque a tarifas variables.

### Restricciones de Estacionamiento

Según lo definido por las REGLAS Y REGULACIONES DE LA ASOCIACIÓN PRINCIPAL DE STRATTON FLATS, INC.

1. El número de vehículos estacionados en cada sitio está limitado al número de vehículos que pueden ser completamente contenidos en el garaje y en la entrada privada del propietario.
2. No se permitirá el estacionamiento en las calles. Sin embargo, esta restricción no restringirá a los camiones u otros vehículos comerciales dentro de Stratton Flats, que son necesarios para la construcción o el mantenimiento de los Elementos Comunes o los Sitios. En el caso de que la Asociación Principal determine que un vehículo está en violación de esta regla, entonces se puede entregar una notificación escrita describiendo el vehículo al propietario del mismo, si se conoce, o se colocará de manera conspicua en el vehículo y el vehículo se puede inmovilizar o remolcar a expensas del propietario.
3. Ningún vehículo, remolque o accesorio de vehículo debe impedir el arado de nieve en las calles. Si se permite que algún vehículo o accesorio obstruya el arado de nieve, dicho vehículo se puede remolcar a expensas del propietario sin previo aviso.
4. Los vehículos estacionados en zonas de incendio o espacios reservados, si los hay, se pueden remolcar sin previo aviso a expensas del propietario.



## STRATTON FLATS

### **Violaciones de las Reglas de Vehículos y Estacionamiento**

Según lo definido por las REGLAS Y REGULACIONES DE LA ASOCIACIÓN PRINCIPAL DE STRATTON FLATS, INC.

Cualquier violación de las Reglas de Vehículos y Estacionamiento de la Asociación Principal someterá al Propietario a los derechos y remedios permitidos o proporcionados a la Asociación Principal en la Declaración, y también someterá al Propietario a una evaluación razonable de multa impuesta por la Junta, tal como se establece en la Política de Cumplimiento de la Asociación Principal.